

渉外業務におけるお客様への受取書等の交付について

紀北川上農業協同組合

お客様への大切なお知らせ

お客様の大切なご貯金をお守りするため、JA紀北かわかみでは以下のような手続きを定めております。何卒ご理解とご協力をお願い申し上げます。

1. 受取書または預り証の交付について

- (1) 当JAでは、職員がご自宅やお勤め先でお客様から現金・通帳・証書・払戻請求書等をお預かりする際には、受領事実や預かり事実を証するものとして、必ず専用の「受取書」または「預り証」を作成してお渡しいたします。

「受取書」または「預り証」は必ずお受取りいただきますようお願いいたします。

* 渉外担当者による集金で、携帯用端末機の画面へサイン（お名前を自書）をいただいた場合は、お客様へ「受取書」を発行いたしません。

（別添、「渉外担当者による集金方法の変更のお知らせ」をご確認ください）

* 定期積金証書領収欄に領収印を押印して現金をお預かりする場合等、お客様が他の書類等でご確認いただける場合は、「受取書」を発行しない場合があります。

- (2) 当JAの職員が、専用の「受取書」または「預り証」以外の名刺やメモ等を代用してお預かりすることは、絶対にありません。

また、お客様の印鑑をお預かりすることもございません。

「受取書」または「預り証」は大切な証拠書類ですので、必ず内容をご確認ください。

- (3) 「受取書」または「預り証」は、お預かりした通帳・証書等をお客様へお返しする際に回収させていただきます。それまで大切に保管してください。

なお、通帳・証書等をお受取りの際には、その内容等について必ずご確認くださいませようようお願いいたします。

2. ご確認等の代筆について

- (1) 当JAの職員は、契約書・各種貯金等申込書・貯金払戻請求書等のお客様に記入いただく欄の代筆は行っておりません。何卒ご理解とご協力をお願い申し上げます。

- (2) お客様の何らかの理由により、ご記入ができない場合は、担当者にご相談ください。

その他、ご不明な点がございましたら、当組合本・支店窓口までお問い合わせください。

渉外担当者による集金方法の変更のお知らせ

平素より、当 JA をご利用いただき、誠にありがとうございます。

この度、当 JA では、渉外担当者が集金する際の、お預かり方法を 8 月 3 日より以下のとおり変更させていただきますので、何卒ご理解を賜りますようお願いいたします。

- お預かりいたしました現金の金額や通帳等の内容を、お客様に携帯用端末機の画面でご確認いただくとともに、携帯用端末機の画面へサイン(お名前を自書)をいただきます。
- 携帯用端末機の画面へサインをいただいた場合は、お客様へ受取書等を発行いたしません。
- お客様のご希望や、電波障害等により携帯用端末機が使用出来ない場合は、現行通り、必ず受取書等をお渡しいたします。
- 通帳等をお客様へお届けする場合も、携帯用端末機の画面へサインをいただきます。
- 現金をお届けする場合は、受領書を提出していただきます。

【お預り時にお客様にご確認いただく内容】

お客様名	区分	お取引商品等	お取引内容	状態
農協 太郎	入金	(研修) 普通貯金総合1	取引金額 : (現金) 1,000,000円 口座番号 : 12345678	
農協 太郎	物件預り	総合口座通帳	物件内容 : 12345678 返却予定日: 2030年06月13日	

(ご署名)

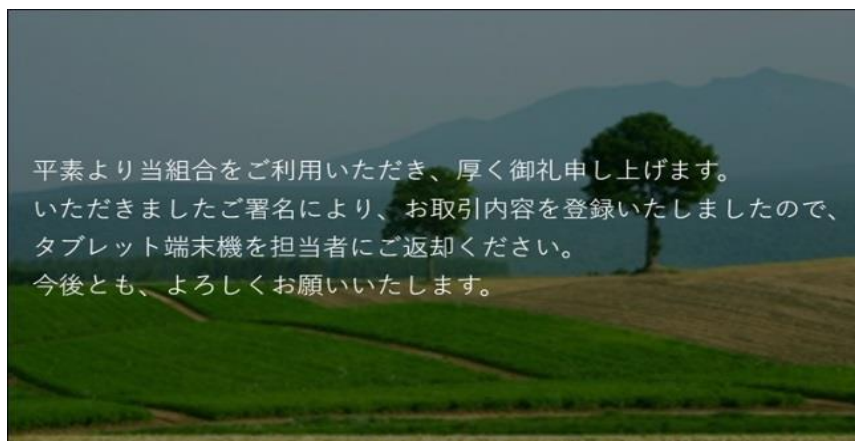
③ サイン後、「完了」ボタンを押下願います。

① ご依頼された現金の金額等に相違ないことをご確認願います。

② 携帯用端末機へサインをお願いいたします。

④ 「完了」ボタン押下後、左図の画面に変換したことをご確認願います。

● 「依頼受付書」の発行はありません。



当 JA は、お客様から電子サインを受けることなく、また、「受取書」「預り証」を発行することなく、現金および通帳等をお預かりすることはありません。

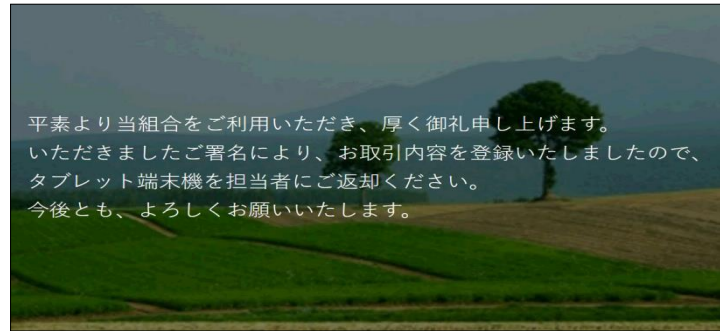
【お届け時にお客様にご確認いただく内容】

③ サイン後、「完了」ボタンを押下願います。

① お届け内容に相違ないことをご確認願います。

② 携帯用端末機へサインをお願いいたします。

④ 「完了」ボタン押下後、左図の画面に変換したことをご確認願います。



現金をお届けした場合

ご署名・捺印いただく内容

● 現金をお届けした場合は、お客様に受領書のご提出をお願いいたします。
● 手形・小切手等をお届けした場合も、受領書のご提出をお願いいたします。

● お届けした金額と受領書の金額に相違ないことをご確認願います。

● 受領日をご記入願います。

● 貯金者をご不在の場合は、お届けした現金を代理受領された方に、
・貯金者のお名前
・貯金者とのご関係
・代理受領者のお名前をご署名願います。
● 貯金者のお届け印を押印願います。

ご不明な点がございましたら、当組合本・支店窓口までお問い合わせください。